



Starosta obce vyhláší veřejnou výzvu na pozici

Referent veřejné správy, účetní obce

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Místo výkonu práce: | Obecní úřad ve Stráži nad Bečvou |
| Sjednaný druh práce: | Referent veřejné správy, účetní obce |
| Předpokládaný nástup: | ihned nebo dle dohody |

Náplň práce:

- Komplexní vedení účetnictví obce
- Komplexní vedení rozpočtu obce
- Daňová agenda, vypracování a podávání daňového přiznání
- Evidence majetku, závazků a pohledávek obce
- Příprava podkladů pro inventarizaci majetku
- Zpracování statistických výkazů
- Zajišťování platebního styku s bankou
- Práce v pokladně obce
- Funkce zapisovatelky na zasedáních Zastupitelstva obce
- Další administrativní práce na obecním úřadě
- Legalizace a vidimace
- Záskok Pošta Partner
- Komplexní výkon agend na úseku evidence obyvatel včetně práce s registry
- Komplexní zajišťování agendy archivnictví

Podmínky:

- Pracovní poměr na plný úvazek
- Pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou na 3 měsíce
- 9. - 10. platová třída dle nařízení vlády č. 300/2019 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Požadavky:

- Minimálně úplné středoškolské vzdělání
- Dobrá znalost práce s PC (Office, Internet)
- Organizační schopnosti, komunikativnost, samostatnost, pečlivost, schopnost jednat s lidmi, příjemné vystupování, ochota dále se vzdělávat

Výhodou:

- Vysokoškolské vzdělání
- Vzdělání ekonomického směru
- Praxe v ekonomické oblasti
- Znalost podvojného účetnictví, účetnictví územně samosprávních celků
- Znalost zákona o obcích a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- Praxe v prostředí systému SW KEO4



Obec Stráž nad Bečvou, 756 52 Stráž nad Bečvou č.193

- Zkoušky zvláštní odborné způsobilosti
- Řidičský průkaz sk. B

Předpoklady uchazeče:

- Věk minimálně 18 let
- Způsobilost k právním úkonům
- Bezúhonnost

Náležitosti písemné přihlášky:

- Jméno, příjmení a titul uchazeče
- Datum a místo narození
- Státní příslušnost
- Místo trvalého pobytu
- Číslo občanského průkazu popř. číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka
- Telefonní a emailový kontakt
- Datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce:

- Strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a s důrazem na odborné znalosti a dovednosti týkající se požadovaných činností
- Originál **nebo** ověřená kopie výpisu z Evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Přihlášku se všemi náležitostmi doručte v uzavřené obálce označené „**Výběrové řízení - účetní obce**“, „**NEOTVÍRAT**“ osobně **nebo** zašlete poštou na adresu:

Obec Stráž nad Bečvou
Stráž nad Bečvou 193
756 52

tak, aby byla doručena nejpozději do pátku **23. března 2020 do 13:00 hodin.**

Obec si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

| |
|---------------------------------|
| OBEC Stráž nad Bečvou |
| Vyvěšeno 5. 3. 2020 |
| Sejmuto |

Ve Stráži nad Bečvou, dne 5. 3. 2020

Ing. Tomáš Pliska
starosta obce
mobil: 602 777 235

OBEC
STRÁŽ nad Bečvou
756 52